



Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**

Кафедра экономики и менеджмента

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Бизнес-планирование в транспортных компаниях»
(приложение к рабочей программе дисциплины)

Направление подготовки – 38.03.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль) – «Экономика транспортного бизнеса»

Уровень высшего образования – бакалавриат

Форма обучения – очно-заочная

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

Рабочей программой дисциплины «Бизнес-планирование в транспортных компаниях» предусмотрено формирование следующих компетенций.

Таблица 1

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-1 Способность самостоятельно или в команде организовать логистическую деятельность и процессы по перевозке пассажиров и грузов цепи поставок</p>	<p>ПК-1.1. Участие в маркетинге, грузовой и коммерческой работе с заказчиками, планировании и предоставлении транспортно-логистических услуг, включая процессы приема и обработка заявок, составления договоров, планов-графиков подачи транспортных средств и маршрутов перевозки, накладных и другой коммерческой документации</p>	<p>Знать: цели и задачи участия в маркетинге, грузовой и коммерческой работе с заказчиками, планировании и предоставлении транспортно-логистических услуг, включая процессы приема и обработка заявок, составления договоров, планов-графиков подачи транспортных средств и маршрутов перевозки, накладных и другой коммерческой документации</p> <p>Уметь: использовать инструменты и методы участия в маркетинге, грузовой и коммерческой работе с заказчиками, планировании и предоставлении транспортно-логистических услуг, включая процессы приема и обработка заявок, составления договоров, планов-графиков подачи транспортных средств и маршрутов перевозки, накладных и другой коммерческой документации</p> <p>Владеть: навыками и умениями участия в маркетинге, грузовой и коммерческой работе с заказчиками, планировании и предоставлении транспортно-логистических услуг, включая процессы приема и обработка заявок, составления договоров, планов-графиков подачи транспортных средств и маршрутов перевозки, накладных и другой коммерческой документации</p>
<p>ПК-2 Способность организовать, контролировать и улучшать процессы качества оказания логистических услуг по перевозке пассажиров и грузов в цепи поставок</p>	<p>ПК-2.3. Умение организовать работы по проектированию производственных и управленческих процессов, и их улучшению, составлению документации о структурных подразделениях и работниках, обеспечение внесения в них необходимых изменений и дополнений, взаимодействие с клиентами по качеству продукции и услуг, работа с рекламациями</p>	<p>Знать: цели и задачи организации работы по проектированию производственных и управленческих процессов, и их улучшению, составлению документации о структурных подразделениях и работниках, обеспечение внесения в них необходимых изменений и дополнений, взаимодействие с клиентами по качеству продукции и услуг, работа с рекламациями</p> <p>Уметь: организовать работы по проектированию производственных и управленческих процессов, и их улучшению, составлению документации о структурных подразделениях и работниках,</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		<p>обеспечение внесения в них необходимых изменений и дополнений, взаимодействие с клиентами по качеству продукции и услуг, работа с рекламациями</p> <p>Владеть: навыками и умениями организовывать работы по проектированию производственных и управленческих процессов, и их улучшению, составлению документации о структурных подразделениях и работниках, обеспечение внесения в них необходимых изменений и дополнений, взаимодействие с клиентами по качеству продукции и услуг, работа с рекламациями</p>

2. Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся

Таблица 2

Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Формируемая компетенция	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Плановый характер деятельности фирмы как основа стратегии ее развития	ПК-1.1. ПК-2.3.	Устный опрос, реферат, зачет, тестирование, решение практических задач
2.	Тема 2. Бизнес-идея и бизнес-планирование на транспорте	ПК-1.1. ПК-2.3.	Устный опрос, реферат, зачет, тестирование, решение практических задач
3.	Тема 3. Реализация бизнес-плана – процесс взаимодействия с партнерами и инвесторами и бизнес-план, и технологическое развитие (в т.ч. на транспорте)	ПК-1.1. ПК-2.3.	Устный опрос, реферат, зачет, тестирование, решение практических задач
4.	Тема 4. Инфраструктура профессиональной поддержки и сопровождения бизнеса на транспорте	ПК-1.1. ПК-2.3.	Устный опрос, реферат, зачет, тестирование, решение практических задач
5.	Антикризисное планирование в компании и учет рисков при бизнес-планировании на транспорте	ПК-1.1. ПК-2.3.	Устный опрос, реферат, зачет, тестирование, решение практических задач

3. Критерии оценивания результатов обучения по дисциплине и шкала оценивания

Таблица 3

Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания по дисциплине

Результат обучения по дисциплине	Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания по дисциплине			Процедура оценивания	
	не зачтено	зачтено			
Знать: цели и задачи участия в маркетинге, грузовой и коммерческой работе с заказчиками, планировании и предоставлении транспортно-логистических услуг, включая процессы приема и обработка заявок, составления договоров, планов-графиков подачи транспортных средств и маршрутов перевозки, накладных и другой коммерческой документации	Отсутствие знаний или фрагментарные знания основ концепции и подходов к обеспечению устойчивого развития общества и правила поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения в условиях транспорта	Неполные знания основ концепции и подходов к обеспечению устойчивого развития общества и правила поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения в условиях транспорта	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основ концепции и подходов к обеспечению устойчивого развития общества и правила поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения в условиях транспорта	Сформированные системные знания основ концепции и подходов к обеспечению устойчивого развития общества и правила поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения в условиях транспорта	Устный опрос, реферат, зачет, тестирование, решение практических задач
Уметь: использовать инструменты и методы участия в маркетинге, грузовой и коммерческой работе с заказчиками, планировании и предоставлении транспортно-логистических услуг, включая про-	Отсутствие умений или фрагментарное умение выбирать правила поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного	В целом удовлетворительные, но не систематизированные умения выбирать правила поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения в условиях	В целом достаточные, но содержащие отдельные пробелы умения выбирать правила поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения в условиях	Сформированные умения выбирать правила поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения в условиях транспорта	Устный опрос, реферат, зачет, тестирование, решение практических задач

Результат обучения по	Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания по дисциплине				Процедура
<p>цессы приема и обработка заявок, составления договоров, планов-графиков подачи транспортных средств и маршрутов перевозки, накладных и другой коммерческой документации</p>	<p>го или техногенного происхождения в условиях транспорта</p>	<p>транспорта</p>	<p>ния в условиях транспорта</p>		
<p>Владеть: навыками и умениями участия в маркетинге, грузовой и коммерческой работе с заказчиками, планировании и предоставлении транспортно-логистических услуг, включая процессы приема и обработка заявок, составления договоров, планов-графиков подачи транспортных средств и маршрутов перевозки, накладных и другой коммерческой документации</p>	<p>Отсутствие навыков или фрагментарное применение навыков владения методами принятия решений для выбора правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения в условиях транспорта</p>	<p>В целом успешное, но не систематизированное применение навыков владения методами принятия решений для выбора правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения в условиях транспорта</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы методами принятия решений для выбора правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения в условиях транспорта</p>	<p>Успешное и систематизированное применение навыков владения методами принятия решений для выбора правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения в условиях транспорта</p>	<p>Устный опрос, реферат, зачет, тестирование, решение практических задач</p>
<p>Знать: цели и задачи организации работы по проектированию</p>	<p>Отсутствие навыков или фрагментарное</p>	<p>В целом успешное, но не систематизированное приме-</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдель-</p>	<p>Успешное и систематизированное применение</p>	<p>Устный опрос, реферат, зачет, тес-</p>

Результат обучения по	Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания по дисциплине				Процедура
<p>производственных и управленческих процессов, и их улучшению, составлению документации о структурных подразделениях и работниках, обеспечение внесения в них необходимых изменений и дополнений, взаимодействие с клиентами по качеству продукции и услуг, работа с рекламациями</p>	<p>тарное применение навыков владения методами принятия решений для выбора правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения в условиях транспорта</p>	<p>нение навыков владения методами принятия решений для выбора правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения в условиях транспорта</p>	<p>ные пробелы методами принятия решений для выбора правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения в условиях транспорта</p>	<p>навыков владения методами принятия решений для выбора правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения в условиях транспорта</p>	<p>тирование, решение практических задач</p>
<p>Уметь: организовать работу по проектированию производственных и управленческих процессов, и их улучшению, составлению документации о структурных подразделениях и работниках, обеспечение внесения в них необходимых изменений и дополнений, взаимодействие с клиентами по качеству продукции и услуг, работа с рекламациями</p>	<p>Отсутствие навыков или фрагментарное применение навыков владения методами принятия решений для выбора правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения в условиях транспорта</p>	<p>В целом успешное, но не систематизированное применение навыков владения методами принятия решений для выбора правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения в условиях транспорта</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы методами принятия решений для выбора правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения в условиях транспорта</p>	<p>Успешное и систематизированное применение навыков владения методами принятия решений для выбора правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения в условиях транспорта</p>	<p>Устный опрос, реферат, зачет, тестирование, решение практических задач</p>

Результат обучения по	Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания по дисциплине				Процедура
<p>Владеть: навыками и умениями организовывать работы по проектированию производственных и управленческих процессов, и их улучшению, составлению документации о структурных подразделениях и работниках, обеспечение внесения в них необходимых изменений и дополнений, взаимодействие с клиентами по качеству продукции и услуг, работа с рекламациями</p>	<p>Отсутствие навыков или фрагментарное применение навыков владения методами принятия решений для выбора правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения в условиях транспорта</p>	<p>В целом успешное, но не систематизированное применение навыков владения методами принятия решений для выбора правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения в условиях транспорта</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы методами принятия решений для выбора правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения в условиях транспорта</p>	<p>Успешное и систематизированное применение навыков владения методами принятия решений для выбора правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения в условиях транспорта</p>	<p>Устный опрос, реферат, зачет, тестирование, решение практических задач</p>

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

1. Виды итогового контроля

1.1. Тестирование

Перечень тестовых материалов для текущего (промежуточного) контроля знаний – тесты
Время проведения каждого теста: 45-60 минут.

1. Планирование это:

- а) функция управления по определению будущих целей, пропорций и ресурсов функционирования организации;
- б) функция управления по определению будущих пропорций и ресурсов функционирования организации
- в) функция управления по определению будущих ресурсов функционирования организации, необходимых для достижения поставленных целей;
- г) определение места на рынке.

2. Основные цели бизнес-плана:

- а) обоснование проектных решений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных ресурсов;
- б) детализация стратегических изменений, предусмотренных стратегическим планом предприятия;
- в) поиск партнеров по реализации проекта;
- г) календарное планирование работ.

3. Адресаты внутреннего бизнес-плана это:

- а) собственники предприятия;
- б) менеджмент;
- в) потенциальные партнеры и инвесторы;
- г) весь персонал предприятия.

4. Дайте полное определение бизнес-плану:

- а) план, который описывает и обосновывает бизнес-идею без анализа внешней среды;
- б) план, программа осуществления бизнес-операций, действий фирмы, содержащая сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности;
- в) любой план предпринимателя, который открывает новый бизнес;
- г) план действий фирмы, который содержит информацию о фирме, товаре, рынке и конкурентах.

5. Отличительная черта бизнес-плана:

- а) краткосрочность плана;
- б) сводный характер бизнес-плана (связь сфер: от производственно-технической до маркетинго-сбытовой, их взаимное влияние и влияние на результирующие показатели);
- в) долгосрочность планирования, ориентация на стратегическое развитие и стратегию;
- г) ориентир на получение прибыльного бизнеса и снижение издержек.

6. Выберите функцию, которая не относится к основным функциям бизнес-плана:

- а) разработка модели бизнеса, отработка стратегии;
- б) средство мониторинга: контроль настоящего и сравнение результатов с ожидаемыми;

- в) функция контроля качества выпускаемой предприятием продукции;
 - г) инструмент для доступа к финансовым ресурсам, привлечение кредиторов и инвесторов.
-

7. Что такое бизнес-план

- а) необходимый документ для добывания денег или получения льгот;
 - б) рабочий инструмент, позволяющий исследовать и оценить любое конкретное направление и перспективы деятельности предприятия или фирмы на определенном рынке в сложившихся организационно-экономических условиях;
 - в) развернутое обоснование проекта, дающее возможность всесторонне оценить эффективность принятых решений, планируемых мероприятий, ответить на вопрос, стоит ли вкладывать деньги в данный проект;
 - г) все ответы верные.
-

8. Инвестиционный бизнес-план разрабатывается в первую очередь:

- а) для государственных учреждений, в том числе для налоговой инспекции;
 - б) для банка, который может дать кредит;
 - в) для совета директоров, генерального директора и ведущих менеджеров предприятия;
 - г) для федеральной, региональной и местной администрации.
-

9. В первую очередь владельцев (акционеров) интересует:

- а) эффективность использования ресурсов;
 - б) прибыльность (уровень рентабельности инвестированного капитала)
 - в) ликвидность;
 - г) распределение прибыли (дивиденды на акцию).
-

10. Какие предпосылки должны быть созданы на предприятии для успешного функционирования системы планирования и планово-контрольных расчётов:

- а) кадровые – готовность руководства;
 - б) организационные – дееспособная организация управления;
 - в) информационные – наличие эффективного инструмента для сбора, переработки и передачи планово-контрольной информации;
 - г) законодательные – наличие законов, способствующих развитию экономики в РФ;
 - д) методические – наличие банка методик для различных отраслей промышленности;
 - е) первые три.
-

11. Плановая информация определяет:

- а) аналитическую и прогнозную информацию;
 - б) цели и мероприятия, характеризующие будущие события, имеющие отношения к предприятию;
 - в) субъективную информацию о бизнесе;
 - г) описание пути превращения идеи в связанную реальность.
-

12. Выделите три основные причины, почему мы должны планировать бизнес?

- а) бизнес-планирование – обдумывание идеи;
 - б) бизнес-план – рабочий инструмент для принятия решения, контроля и управления;
 - в) бизнес-план – способ сообщения идей заинтересованным инвесторам;
 - г) бизнес-план – средство для получения денег;
 - д) бизнес-план – средство для получения льгот.
-

13. Бизнес-план в первую очередь представляет собой:

- а) результат комплексного исследования различных сторон деятельности предприятия (производства, реализации продукции, послепродажного обслуживания и др.);
- б) документ, определяющий способы решения проблем;
- в) проект, который с достаточной вероятностью не гарантирует получение максимальной прибыли;
- г) документ, определяющий перспективы развития организации.

14. Главной задачей бизнес-плана является:

- а) сформулировать долговременные и краткосрочные цели фирмы, стратегии и тактики их достижения;
- б) определить конкретное направление деятельности фирмы, целевые рынки и место фирмы на этих рынках;
- в) оценить материальное и финансовое положение фирмы и соответствие имеющихся и привлекаемых ресурсов поставленным перед фирмой целям;
- г) сформулировать стратегии фирмы и тактики их достижения.

15. Функции бизнес-планирования:

- а) контроль – возможность оперативного отслеживания выполнения плана, выявления ошибок и возможной его корректировки;
- б) оптимизация – обеспечение выбора допустимого и наилучшего варианта развития предприятия в конкретной социально-экономической среде;
- в) координация и интеграция – учёт взаимосвязи и взаимозависимости всех структурных подразделений компании с ориентацией их на единый общий результат;
- г) все ответы верны.

16. Принципы бизнес-планирования:

- а) необходимость;
- б) прерывность;
- в) информированность;
- г) затратность.

17. Типичные ошибки в бизнес-планировании:

- а) смутно установлены цели проекта;
- б) четкое определение цели проекта;
- в) переоценка риска;
- г) неполнота проработки разделов.

18. К внешней среде бизнеса относят:

- а) сферу, в которой предприятие осуществляет свою деятельность;
- б) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, на которые само предприятие не может влиять непосредственно;
- в) сферу, в которой предприятие не осуществляет свою деятельность;
- г) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, на которые само предприятие может влиять непосредственно.

19. К внутренней среде бизнеса относят:

- а) общая среда, которая находится в рамках предприятия;
- б) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, которые непосредственно подконтрольны предприятию;
- в) часть общей среды, которая находится в рамках предприятия;

г) совокупность «факторов влияния» внутри предприятия, которые непосредственно подконтрольны предприятию.

20. Бизнес-план используется:

- а) для привлечения инвестиций;
- б) для получения кредита;
- в) для оценки реальных возможностей;
- г) все ответы верны.

21. Внешние цели бизнес-плана:

- а) самоутверждение, инструмент управления;
- б) получение банковского кредита, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
- в) самоутверждение, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
- г) инструмент управления, получение банковского кредита, привлечение инвестиций.

22. Цели внутреннего бизнес-плана:

- а) самоутверждение, инструмент управления;
- б) получение банковского кредита, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
- в) самоутверждение, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
- г) инструмент управления, получение банковского кредита, привлечение инвестиций.

23. Бизнес-планированием на предприятии занимаются:

- а) инвесторы;
- б) генеральный директор и рабочая группа специалистов;
- в) совет директоров;
- г) независимые консультанты совместно с менеджерами предприятия.

24. Какие инвестиционные решения относятся к разряду основных решений:

- а) вложение в ценные бумаги;
- б) создание основного капитала;
- в) формирование оборотного капитала;
- г) распределение прибыли.

25. Укажите первоочередные проблемы, которые влияют на финансово-хозяйственную деятельность предприятия:

- а) отсутствие денег;
- б) отсутствие или неопределенность целей;
- в) неэффективное планирование и управление финансами;
- г) ненормальный подход к бизнес-планированию.

26. Какие предпосылки должны быть созданы на предприятии для успешного функционирования системы планирования и планово-контрольных расчётов:

- а) правовые;
- б) информационные;
- в) нормативные;
- г) все ответы верны.

27. Предметом инвестиционного бизнес-планирования являются:

- а) любой субъект предпринимательской среды: фирмы, банки, страховые и трастовые компании, инвестиционные структуры;
- б) отдельные стратегические изменения в бизнесе, представленные в виде инвестиционных и инновационных проектов;
- в) отдельные бизнес-единицы организации;
- г) любая идея, для которой нужны инвестиции.

28. Место инвестиционного бизнес-плана в системе планов предприятия:

- а) бизнес-план является частью стратегического плана предприятия;
- б) бизнес-план входит в состав инновационных и инвестиционных планов предприятия;
- в) является тактическим текущим планом деятельности организации;
- г) бизнес-план директивный документ в планировании.

29. Предметом бизнес-планирования являются:

- а) любой субъект предпринимательской среды: фирмы, банки, страховые и трастовые компании, инвестиционные структуры;
- б) отдельные стратегические изменения в бизнесе, представленные в виде инвестиционных и инновационных проектов;
- в) отдельные бизнес-единицы организации;
- г) деятельность компании, заключающаяся в стремлении к достижению основных целей, соответствующих миссии компании.

30. Миссия предприятия должна отражать:

- а) круг удовлетворяемых потребностей;
- б) характеристику продукции;
- в) перспективы роста бизнеса;
- г) все ответы верны.

31. Число основных этапов в бизнес-планирование равно:

- а) четыре этапа;
- б) пять–семь этапов;
- в) восемь–девять;
- г) любое число, обычно не более 13.

32. Приоритетную ориентацию на привлечение ресурсов в бизнес рекомендуется использовать фирмам:

- а) вновь создаваемым;
- б) любым;
- в) венчурным;
- г) давно работающим на рынке.

33. Внутренний бизнес-план необходим для того, чтобы:

- а) измерить основные параметры деятельности предприятия;
- б) выявить структуру обязанностей сотрудников;
- в) оценить перспективность своей бизнес-идеи;
- г) создать должностные инструкции и штатное расписание.

34. Основанием для начала работы над бизнес-планом является:

- а) бизнес-идея;
- б) низкий объём продаж;
- в) отсутствие прибыли;

г) желание иметь своё дело.

35. Инвестор доверяют бизнес-планам, в которых:

- а) представлен анализ рынка;
- б) обоснована выгода инвестиций;
- в) нет конкретности;
- г) отсутствие рисков и проблем.

36. При представлении заявки в банк или фонд на дополнительное или начальное финансирование используется информация из:

- а) практической части;
- б) резюме;
- в) аналитической части;
- г) приложения.

37. Предприниматель «открывает» информацию по инвестиционному бизнес-плану:

- а) инвесторам;
- б) сотрудникам, в случае проведения забастовки;
- в) налоговым органам;
- г) региональной администрации.

38. Резюме составляют на основе:

- а) данных консультантов;
- б) предварительно собранных материалов;
- в) готовых разделов бизнес-плана;
- г) прогнозов о состоянии дел.

39 Человек занимающийся бизнесом это:

- а) бизнесмен;
- б) коммерсант;
- в) предприниматель;
- г) все ответы верны.

40. Бизнес – это:

- а) любое занятие, дело, приносящее доход;
 - б) совокупность отношений между всеми его участниками, образующими команду единомышленников с целью получения дохода, прибыли, развития фирмы, предприятия, организации;
 - в) приносящая доход деятельность граждан, имеющих собственность;
 - г) все ответы верны.
-

Критерии оценки тестов

Ступени уровней освоения компетенций	Отличительные признаки	Показатель оценки сформированной компетенции
Пороговый (удовлетворительно)	Обучающийся воспроизводит термины, основные понятия, знает основные источники предпринимательского права	Не менее 55 % баллов за задания теста.
Продвинутый	Обучающийся выявляет взаимосвязи,	Не менее 75 % баллов за

(хорошо)	классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, применяет на практике пройденный материал.	задания теста.
Высокий (отлично)	Обучающийся анализирует, оценивает, прогнозирует, конструирует.	Не менее 90 % баллов за задания теста.
Компетенция не сформирована		Менее 55 % баллов за задания теста.

1.2. Зачет

Вопросы для подготовки к зачету

1. Источники транспортного права.
2. Транспортное законодательство
3. Система федеральных органов управления на транспорте.
4. Понятие и правовое регулирование договора перевозки.
5. Система договоров перевозки, виды договоров перевозки.
6. Участники договорных отношений, связанных с перевозками.
7. Правовое положение иных транспортных организаций, участвующих в процессе перевозок.
8. Основания заключения и расторжения договора перевозки.
9. Понятие лицензирования, правовое регулирование лицензирования транспортной деятельности.
10. Виды деятельности, подлежащие лицензированию.
11. Порядок осуществления лицензирования и выдачи лицензии.
12. Основания прекращения и приостановления действия лицензии.
13. Лицензирование транспортной деятельности, особенности лицензирования перевозок грузов.
14. Особенности лицензирования перевозок пассажиров и багажа.
15. Договоры об организации перевозок грузов и сфера их применения.
16. Виды договоров перевозки грузов.
17. Сопутствующие договоры договору перевозки грузов.
18. Элементы обязательства по перевозке грузов, права и обязанности сторон.
19. Основания возникновения обязательств по перевозке грузов.
20. Особенности отдельных видов договора перевозки грузов.
21. Ответственность по договору перевозки грузов.
22. Определение видов транспортных средств в соответствии с действующим законодательством.
23. Понятие и виды договоров перевозки пассажиров и багажа.
24. Содержание и элементы обязательства по перевозке пассажиров и багажа.
25. Заключение и прекращение договора перевозки пассажира и багажа.
26. Последствия отказа пассажира от договора перевозки.
27. Ответственность по договору перевозки пассажира и багажа (в том числе – за несохранность багажа, причинение вреда жизни и здоровью пассажира).
28. Особенности договора перевозки на различных видах транспорта.
29. Особенности предъявления претензий и исков по договору перевозки;
30. Претензии и иски по договору перевозки грузов железнодорожным транспортом (другими видами транспорта).
31. Претензии и иски по договору перевозки пассажиров и багажа железнодорожным транспортом (и другими видами транспорта).
32. Ограничение ответственности сторон договора перевозки.
33. Административная ответственность в транспортном праве.

34. Правовое регулирование административной ответственности на транспорте.

35. Виды административных правонарушений на транспорте.

Критерии оценки зачета

Оценка экзаменатора, уровень	Критерии (дописать критерии в соответствии с компетенциями)
«зачтено»	Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы
«не зачтено»	Обучающийся показал достаточные знания основных положений учебной дисциплины, слабо развито умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, слабо ориентируется в рекомендованной справочной литературе, умеет слабо оценить полученные результаты.

2. Промежуточный контроль

2.1. Исследовательская деятельность (реферат)

Перечень тем письменных работ для подготовки рефератов

1. Понятие и правовое регулирование договора перевозки
2. Понятие и виды договоров перевозки, участники договорных отношений, связанных с перевозками,
3. Основание заключения договора перевозки, основания расторжения договора перевозки.
4. Элементы обязательства по перевозке грузов, права и обязанности сторон.
5. Основания возникновения обязательств по перевозке грузов,
6. Перевозка грузов в прямом и прямом смешанном сообщении, ответственность по договору перевозки грузов.
7. Особенности перевозки грузов различными видами транспорта.
8. Определение видов транспортных средств в соответствии с действующим законодательством.
9. Ответственность перевозчика за неподачу транспортных средств и отправителя за неиспользование поданных транспортных средств.
10. Ответственность перевозчиков и грузоотправителей за несохранность грузов.
11. Ответственность перевозчика за просрочку доставки грузов.
12. Перевозка груза в прямом смешанном сообщении: особенности перевозки грузов в прямом смешанном сообщении.
13. Субъекты перевозки грузов в прямом смешанном сообщении.
14. Сроки приема грузов в перевалочных пунктах.
15. Накладная, сопровождающая груз.
16. Законы, регулирующие международные перевозки грузов и пассажиров
17. Претензии и иски по договору перевозки грузов,
18. Претензии и иски по договору перевозки пассажиров и багажа,
19. Особенности предъявления претензий и исков при перевозке грузов или пассажиров различными видами транспорта, ограничение ответственности сторон договора перевозки.
20. Административные методы регулирования транспортных правоотношений.
21. Административная ответственность в транспортном праве.
22. Виды административных правонарушений на транспорте;
23. Органы, уполномоченные рассматривать административные правонарушения на транспорте;
24. Особенности административной ответственности за правонарушения на транспорте.
25. Понятие договора транспортной экспедиции.
26. Стороны договора транспортной экспедиции.
27. Предмет договора транспортной экспедиции.
28. Форма договора транспортной экспедиции.
29. Права экспедитора и клиента.
30. Обязанности экспедитора.
31. Обязанности клиента.
32. Общие основания ответственности экспедитора и клиента.
33. Основания и размер ответственности экспедитора перед клиентом за утрату, недостачу или повреждение (порчу) груза.
34. Уведомление об утрате, о недостаче или повреждении (порче) груза.
35. Основания и размер ответственности экспедитора за нарушение срока исполнения обязательств по договору транспортной экспедиции.

36. Основания и размер ответственности клиента перед экспедитором.
37. Соглашение об изменении размера ответственности экспедитора.
38. Претензии и иски, предъявляемые экспедитору.
39. Исковая давность.
40. Договор буксировки: понятие и виды договора буксировки.
41. Договор фрахтования судна на время (тайм-чартер) и бербоут-чартер.
42. Договор страхования на транспорте;
43. Договор хранения на транспорте;
44. Договор аренды транспортных средств.

Критерии оценки реферата

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил проблему; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет понятиями мониторинга финансовых рынков
Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил тему, грамотно и, по существу, излагает ее, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой основных понятий мониторинга финансовых рынков
Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть обучающийся освоил проблему, по существу, излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении психологических знаний; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой понятий мониторинга финансовых рынков
Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части проблемы; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений; - не владеет понятийным аппаратом и не имеет представления об алгоритме мониторинга финансовых рынков

3. Текущий контроль

3.1. Устный опрос

Вопросы для устного опроса

1. Сравнительный анализ прав и обязанностей пассажиров на разных видах транспорта
2. Сравнительный анализ порядка рассмотрения споров по перевозкам на разных видах транспорта
3. Понятие «общая авария» на водном транспорте
4. Договор фрахтования транспортных средств
5. Сравнительный анализ правового статуса экипажа морского и воздушного судна
6. Страхование пассажиров на транспорте
7. Договор морского страхования
8. Договоры морского агентирования и морского посредничества
9. Ответственность транспортных организаций за экологический ущерб
10. Ответственность перевозчика, эксплуатанта и грузоотправителя на воздушном транспорте
11. Ограничение ответственности перевозчиков на разных видах транспорта
12. Правовое обеспечение аренды подвижного состава на разных видах транспорта
13. Правовое регулирование прямых смешанных железнодорожно-водных сообщений
14. Правовое обеспечение сохранности грузов на разных видах транспорта
15. Правовое обеспечение перевозки опасных грузов
16. Договор на эксплуатацию железнодорожных путей необщего пользования
17. Обязательства организаций транспорта вследствие причинения вреда пассажирам
18. Права и обязанности грузоотправителя на морском транспорте
19. Права и обязанности грузоотправителя на речном транспорте
20. Сравнительный анализ прав и обязанностей пассажиров на железнодорожном и воздушном транспорте
21. Правовое обеспечение транспортной экспедиции
22. Договор об организации перевозок грузов на разных видах транспорта
23. Договор централизованного завоза-вывоза грузов
24. Правовое значение узлового соглашения
25. Правовое обеспечение международных железнодорожных грузовых сообщений
26. Правовое регулирование международных автомобильных перевозок грузов
27. Правовое регулирование работы пограничных железнодорожных станций
28. Правовое обеспечение международных перевозок пассажиров
29. Сертификация и лицензирование на транспорте
30. Порядок возмещения убытков по удовлетворенным претензиям и искам
31. Порядок рассмотрения и регулирования претензий по несохранным перевозкам грузов в СМГС
32. Порядок расчетов между дорогами по суммам, выплаченным по претензиям и искам за несохранные перевозки
33. Организация работы арбитражных судов
34. Порядок рассмотрения претензий по несохранным перевозкам
35. Международно-правовой статус Тарифной политики СНГ
36. Порядок возмещения морального вреда при нарушении договора перевозки грузов и пассажиров

Критерии оценки устного опроса

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Студент демонстрирует уверенное знание материала, четко выражает свою точку зрения по рассматриваемому вопросу, приводя соответствующие примеры

Зачтено, продвинутый	Студент демонстрирует уверенное знание материала, но допускает отдельные погрешности в ответе
Зачтено, пороговый	Студент демонстрирует существенные пробелы в знаниях материала, допускает ошибки в ответах
Не зачтено, компетенция не освоена	Студент демонстрирует незнание материала, допускает грубые ошибки в ответах

1.2. Решение практических задач

Задача 1. На основе бизнес-плана установлено, что для реализации проекта требуется инвестиции в размере 80 тыс. руб. Чистые денежные потоки по годам составили: 1-й год - 40 тыс. руб., 2-й год - 45 тыс. руб., 3-й год - 50 тыс. руб., 4-й год - 45 тыс. руб. Ставка дисконта составляет 30%. На основе расчета общепринятых показателей (чистой текущей стоимости, индекса рентабельности, дисконтированного срока окупаемости) сделайте вывод об экономической целесообразности реализации данного проекта.

Задача 2. Требуется определить значение внутренней нормы прибыли для проекта, рассчитанного на 3 года, требующего инвестиции 10 млн.руб. Денежные потоки по годам в размере: 3 млн. руб., 4 млн. руб., 7 млн. руб. При коэффициенте дисконтирования 10% и 20%.

Задача 3. Для реализации бизнес-плана требуется 50 млн. руб. Источником их финансирования является долгосрочный кредит, годовая процентная ставка по которому составляет 25%. После реализации бизнес-плана денежные потоки по годам составили: 1-й год - 20 млн. руб., 2-й год - 25 млн. руб., 3-й год - 23 млн. руб., 4-й год - 21 млн. руб. Требуется определить целесообразность реализации бизнес-плана на основе внутренней нормы прибыли.

Критерии оценки решения задач

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Обучающийся уверенно знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает ошибок при ее выполнении.
Зачтено, продвинутый	Обучающийся в целом знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает грубых ошибок при ее выполнении.
Зачтено, пороговый	Обучающийся в целом знает методику и алгоритм решения задачи, допускает ошибок при ее выполнении, но способен исправить их при помощи преподавателя.
Не зачтено, компетенция не освоена	Обучающийся не знает методику и алгоритм решения задачи, допускает грубые ошибки при ее выполнении, не способен исправить их при помощи преподавателя.